

Số: /TTr-UBND

Phong Quang, ngày tháng năm 2026

DỰ THẢO 2

TỜ TRÌNH

**Dự thảo Nghị quyết quy định một số nội dung chi,
mức chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật
của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang**

Kính gửi: Hội đồng nhân dân xã Phong Quang.

Thực hiện quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Ủy ban nhân dân xã Phong Quang kính trình Hội đồng nhân dân xã Phong Quang dự thảo Nghị quyết quy định một số nội dung chi, mức chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang như sau:

I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH VĂN BẢN

1. Cơ sở chính trị, pháp lý

Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới (sau đây viết tắt là Nghị quyết số 66-NQ/TW) xác định yêu cầu đổi mới mạnh mẽ công tác xây dựng và thi hành pháp luật, nâng cao chất lượng thể chế, bảo đảm pháp luật trở thành lợi thế cạnh tranh, động lực phát triển. Việc bảo đảm nguồn lực, cơ chế tài chính phù hợp cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật ở địa phương là một trong những điều kiện cần thiết để nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thi hành pháp luật.

Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17/5/2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật (sau đây viết tắt là Nghị quyết số 197/2025/QH15) và Nghị định số 289/2025/NĐ-CP ngày 06/11/2025 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Nghị quyết số 197/2025/QH15 (sau đây viết tắt là Nghị định số 289/2025/NĐ-CP) đã đặt ra yêu cầu bảo đảm kinh phí cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo cơ chế phù hợp, gắn với nhiệm vụ, hoạt động và sản phẩm hoàn thành.

Tại điểm b, c khoản 2 Điều 5 Nghị định số 289/2025/NĐ-CP quy định:

“2. Tổng mức chi trong xây dựng quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp xã, quyết định của Ủy ban nhân dân cấp xã do Hội đồng nhân dân cùng cấp quyết định dựa trên khả năng cân đối ngân sách, thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật, tình hình thực tế và trên cơ sở tham chiếu mức chi sau đây:

....

- b) *Nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp xã là 10.000.000 đồng/01 văn bản;*
 c) *Quyết định của Ủy ban nhân dân cấp xã là 8.000.000 đồng/01 văn bản”.*

Do đó, Hội đồng nhân dân xã Phong Quang ban hành Nghị quyết quy định một số nội dung chi, mức chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang là đúng thẩm quyền, đảm bảo căn cứ pháp lý.

2. Cơ sở thực tiễn

Ngày 30/12/2025, Hội đồng nhân dân tỉnh Thái Nguyên đã ban hành Nghị quyết số 46/2025/NQ-HĐND quy định một số nội dung chi, mức chi đối với công tác xây dựng, hoàn thiện chính sách, pháp luật; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh Thái Nguyên. Tuy nhiên, Nghị quyết số 46/2025/NQ-HĐND không quy định nội dung chi, mức khoán chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp xã.

Sau sắp xếp, chính quyền địa phương cấp xã thực hiện nhiều nhiệm vụ quản lý nhà nước trực tiếp hơn theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Cùng với đó, yêu cầu xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật ở cấp xã được đặt ra thường xuyên hơn, đòi hỏi quy trình tham mưu, soạn thảo, lấy ý kiến, thẩm định, thẩm tra, trình, thông qua và ban hành văn bản phải được thực hiện chặt chẽ, đúng quy định.

Thực tiễn cho thấy, để nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật ở cấp xã, cần có cơ sở cụ thể để bố trí, sử dụng và thanh toán kinh phí cho từng nhiệm vụ, hoạt động trong quá trình xây dựng văn bản. Nếu chưa kịp thời ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã để cụ thể hóa nội dung chi, mức chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thì các cơ quan, đơn vị của xã chưa có căn cứ đầy đủ, thống nhất để lập dự toán, quản lý, thanh toán, quyết toán kinh phí xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã và Quyết định của Ủy ban nhân dân xã.

Vì vậy, việc ban hành Nghị quyết là cần thiết nhằm tạo cơ sở pháp lý thống nhất, công khai, minh bạch cho việc quản lý, sử dụng kinh phí; đồng thời góp phần nâng cao chất lượng, trách nhiệm và hiệu quả công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật tại xã Phong Quang.

II. MỤC ĐÍCH BAN HÀNH, QUAN ĐIỂM XÂY DỰNG DỰ THẢO VĂN BẢN

1. Mục đích ban hành văn bản

Dự thảo Nghị quyết được xây dựng nhằm:

- a) Căn cứ khả năng cân đối ngân sách, thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật, tình hình thực tế và trên cơ sở tham chiếu mức chi quy định tại Nghị định số 289/2025/NĐ-CP để quy định cụ thể nội dung chi, mức chi cho từng loại Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã và Quyết định của Ủy ban nhân dân xã;

b) Tạo căn cứ thống nhất để lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang;

c) Góp phần bảo đảm điều kiện kinh phí cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật ở cấp xã, nâng cao chất lượng tham mưu, soạn thảo, thẩm định, thẩm tra, trình, thông qua và ban hành văn bản.

2. Quan điểm xây dựng dự thảo văn bản

a) Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, bám sát định hướng đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật theo Nghị quyết số 66-NQ/TW.

b) Bảo đảm đúng thẩm quyền của Hội đồng nhân dân xã, thực hiện đúng quy định tại điểm b khoản 2 Điều 22 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

c) Bảo đảm phù hợp với Luật Ngân sách nhà nước, phân cấp ngân sách hiện hành và khả năng cân đối ngân sách xã.

d) Bảo đảm nguyên tắc khoán chi theo nhiệm vụ, hoạt động, sản phẩm hoàn thành; công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả; không thanh toán trùng lặp đối với cùng một nội dung chi, nhiệm vụ hoặc sản phẩm.

đ) Bảo đảm phù hợp với tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ, quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và điều kiện thực tế của chính quyền cấp xã.

III. QUÁ TRÌNH XÂY DỰNG DỰ THẢO VĂN BẢN

Trên cơ sở quy định tại điểm b, c khoản 2 Điều 5 Nghị định số 289/2025/NĐ-CP, Ủy ban nhân dân xã Phong Quang đã chỉ đạo cơ quan chuyên môn nghiên cứu, tham mưu xây dựng dự thảo Nghị quyết quy định một số nội dung chi, mức chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang.

Trong quá trình xây dựng dự thảo, cơ quan tham mưu đã rà soát các quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Luật Ngân sách nhà nước, Nghị quyết số 66-NQ/TW, Nghị quyết số 197/2025/QH15, Nghị định số 289/2025/NĐ-CP và các văn bản có liên quan; đồng thời đối chiếu với quy trình thực hiện nhiệm vụ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật ở cấp xã.

Dự thảo Nghị quyết được xây dựng theo hướng quy định trực tiếp trong thân Nghị quyết. Cơ quan soạn thảo đã gửi dự thảo Nghị quyết để lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan (*tại Công văn số 24/CV-VP ngày 03/6/2026 của Văn phòng HĐND và UBND xã Phong Quang*); tổ chức họp Tổ soạn thảo tham gia ý kiến vào ngày 04/6/2026; tổ chức nghiên cứu, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý (*xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến và gửi đăng tải theo quy định tại Công văn sốCV-VP ngày/6/2026 của Văn phòng HĐND và UBND xã Phong Quang*); gửi hồ sơ thẩm định theo quy định (*Báo cáo thẩm định số .../BC-VP ngày/6/2026 của Văn phòng HĐND và UBND xã Phong Quang*); tiếp thu, chỉnh lý dự thảo trên cơ sở ý kiến thẩm định và trình Ủy ban nhân dân xã xem xét hoàn thiện hồ sơ (*có Báo cáo số/BC-VP ngày/6/2026 của Văn phòng HĐND và UBND xã Phong Quang tiếp thu, giải trình các ý kiến của thành viên Ủy ban nhân dân xã*).

trình Hội đồng nhân dân xã quyết định, thông qua.

IV. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA DỰ THẢO VĂN BẢN

1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

- Phạm vi điều chỉnh: Nghị quyết này quy định nội dung chi, mức chi trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật đối với Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã và Quyết định của Ủy ban nhân dân xã.

- Đối tượng áp dụng:

+ Cơ quan, tổ chức, cá nhân được giao nhiệm vụ hoặc tham gia trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang.

+ Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang.

2. Bố cục của dự thảo văn bản

Dự thảo Nghị quyết gồm 10 Điều ban hành kèm theo, cụ thể:

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh.

Điều 2. Đối tượng áp dụng.

Điều 3. Nguyên tắc quản lý, sử dụng kinh phí.

Điều 4. Nội dung chi, mức chi.

Điều 5. Thẩm quyền quyết định, điều chỉnh nội dung chi, mức chi cụ thể.

Điều 6. Lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí.

Điều 7. Nguồn kinh phí thực hiện.

Điều 8. Tổ chức thực hiện.

Điều 9. Hiệu lực thi hành.

Điều 10. Điều khoản chuyển tiếp.

3. Nội dung cơ bản

Dự thảo Nghị quyết quy định nguyên tắc quản lý, sử dụng kinh phí theo hướng mức chi là mức chi tối đa; việc thanh toán thực hiện theo phương thức khoán chi đối với từng nhiệm vụ, hoạt động, sản phẩm hoàn thành; kinh phí được quản lý, sử dụng đúng mục đích, đúng nhiệm vụ, đúng sản phẩm, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả.

Dự thảo quy định cụ thể tổng mức chi và cơ cấu định mức khoán chi đối với từng loại văn bản căn cứ theo quy định tại khoản 4, khoản 5 Điều 5 Nghị định số 289/2025/NĐ-CP.

Đối với Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã:

- Nghị quyết mới hoặc Nghị quyết thay thế Nghị quyết hiện hành: tổng mức

chỉ 10 triệu đồng/văn bản.

- Nghị quyết sửa đổi, bổ sung từ 02 Nghị quyết trở lên: tổng mức chi 10 triệu đồng/văn bản.

- Nghị quyết sửa đổi, bổ sung 01 Nghị quyết: tổng mức chi 6 triệu đồng/văn bản.

- Nghị quyết bãi bỏ một phần hoặc toàn bộ Nghị quyết: tổng mức chi 3 triệu đồng/văn bản.

Đối với Quyết định của Ủy ban nhân dân xã:

- Quyết định mới hoặc Quyết định thay thế Quyết định hiện hành: tổng mức chi 8 triệu đồng/văn bản.

- Quyết định sửa đổi, bổ sung từ 02 Quyết định trở lên: tổng mức chi 8 triệu đồng/văn bản.

- Quyết định sửa đổi, bổ sung 01 Quyết định: tổng mức chi 4,8 triệu đồng/văn bản.

- Quyết định bãi bỏ một phần hoặc toàn bộ Quyết định: tổng mức chi 2,4 triệu đồng/văn bản.

Dự thảo đồng thời quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí; nguồn kinh phí thực hiện; điều khoản chuyên tiếp; trách nhiệm tổ chức thực hiện và hiệu lực thi hành.

Dự thảo Nghị quyết không quy định thủ tục hành chính; không làm phát sinh thành phần hồ sơ, trình tự, cách thức thực hiện, thời hạn giải quyết, đối tượng thực hiện hoặc yêu cầu, điều kiện giải quyết thủ tục hành chính đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân.

Dự thảo Nghị quyết không đặt ra nội dung phân quyền, phân cấp mới; chỉ cụ thể hóa quy định nội dung chi, mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân xã và Ủy ban nhân dân cấp xã.

V. DỰ KIẾN NGUỒN LỰC, ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHO VIỆC THI HÀNH VĂN BẢN VÀ THỜI GIAN TRÌNH THÔNG QUA

Kinh phí thực hiện Nghị quyết do ngân sách xã bảo đảm và được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân xã và Ủy ban nhân dân xã theo phân cấp ngân sách hiện hành.

Việc thực hiện Nghị quyết không làm phát sinh tổng mức chi ngoài mức tham chiếu đã được quy định tại Nghị định số 289/2025/NĐ-CP; kinh phí được cân đối trong dự toán ngân sách xã hằng năm. Các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, kế toán và quy định tại Nghị quyết.

Về điều kiện tổ chức thực hiện, Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo Văn phòng Hội

đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao để tổ chức thực hiện; bảo đảm việc sử dụng kinh phí đúng nhiệm vụ, sản phẩm, hồ sơ thanh toán, quyết toán theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, thông qua dự thảo Nghị quyết tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Dự kiến Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày tháng năm 2026.

Trên đây là Tờ trình dự thảo Nghị quyết quy định một số nội dung chi, mức chi đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Phong Quang; Ủy ban nhân dân xã Phong Quang kính trình Hội đồng nhân dân xã Phong Quang xem xét, quyết định.

Xin gửi kèm theo:

1. Dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã.
2. Báo cáo thẩm định dự thảo Nghị quyết.
3. Báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến thẩm định, ý kiến góp ý đối với dự thảo Nghị quyết.
4. Bản tổng hợp, giải trình, tiếp thu ý kiến góp ý.
5. Các tài liệu có liên quan./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các ban HĐND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ánh Xuân